

PRUEBA PARA LA OBTENCIÓN DIRECTA DEL TÍTULO DE BACHILLER PARA MAYORES DE 20 AÑOS. CURSO 2016/2017

ECONOMIA DE LA EMPRESA

CONTENIDOS

BLOQUE 1. LA EMPRESA

La empresa y el empresario

- Agentes económicos.
- Factores productivos.
- Funciones de las empresas y cadena de valor.
- Áreas funcionales de la empresa.
- Objetivos de las empresas.
- Responsabilidad social corporativa.
- Componentes de la empresa.
- Entorno genérico y entorno específico.
- Análisis DAFO.
- Estrategias empresariales.
- Teorías sobre la empresa y el empresario.
- Tipos de mercado según el grado de competencia.

Formas jurídicas de las empresas.

- Criterios de clasificación de empresas.
- Aspectos principales que se deben considerar para la selección de una forma jurídica u otra.
- El empresario individual: concepto, características y ventajas e inconvenientes de esta forma jurídica.
- Las sociedades personalistas: colectivas y comanditarias.
- Las sociedades de responsabilidad limitada: concepto, características y ventajas e inconvenientes.
- La sociedad anónima: concepto, características y ventajas e inconvenientes.
- Las empresas de economía social o de interés social: tipos, características y ventajas e inconvenientes.

BLOQUE 2. DESARROLLO DE LA EMPRESA

El crecimiento empresarial

- Localización empresarial.
- Factores de localización industrial y comercial.
- Economías de escala.
- Crecimiento interno y externo.
- Crecimiento por especialización y por diversificación.
- Crecimiento nacional e internacional.
- Ventajas e inconvenientes de las grandes empresas frente a las pymes

BLOQUE 3. ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DE LA EMPRESA

Dirección de la empresa I: planificación y organización

- Principales funciones directivas.
- Planificación y tipos de planes.
- Ventajas e inconvenientes de la planificación.
- Dirección participativa por objetivos.
- Principales teorías sobre la organización.
- Estructura de la empresa y tipos de estructuras.
- Departamentos y organigramas.
- Control.

Dirección de la empresa II: gestión de los recursos humanos

- Funciones del departamento de recursos humanos.
- Motivación y teorías sobre la motivación humana.
- La comunicación en la empresa.
- La planificación de los recursos humanos.
- Formación y selección de los recursos humanos.
- Contrato de trabajo y tipos de contrato.

- Derechos y deberes derivados del contrato de trabajo.
- Representación de los trabajadores.

BLOQUE 4: LA FUNCIÓN PRODUCTIVA

El proceso productivo: costes y productividad. El umbral de rentabilidad.

- La función de producción y el proceso productivo.
- Tipos de procesos productivos.
- La productividad.
- Los costes en la empresa y el punto muerto o umbral de rentabilidad.
- I+D+i.

El proceso productivo. Aprovisionamiento y valoración de existencias.

- Función de aprovisionamiento.
- Tipos de existencias.
- Inventarios: costes asociados.
- Modelo de Wilson de gestión de inventarios.
- Criterios de valoración de existencias: FIFO y PMP.
- Just in time.
- Sistema de costes ABC.

BLOQUE 5: LA FUNCIÓN COMERCIAL DE LA EMPRESA

La función comercial de la empresa I. Marketing estratégico

- Marketing.
- Evolución del marketing.
- Tipos de marketing: marketing estratégico y marketing operativo.
- Investigación de mercados.
- Segmentación de mercados.
- Posicionamiento del producto.
- Análisis del mercado y del consumidor.

La función comercial de la empresa II. Marketing operativo.

- Producto y marca.
- El ciclo de vida del producto.
- Precio.
- Promoción o comunicación: publicidad, patrocinio, relaciones públicas y fuerza de ventas.
- Distribución.
- Marketing y nuevas tecnologías.

BLOQUE 6: LA INFORMACIÓN EN LA EMPRESA

Contabilidad. Patrimonio y cuentas anuales

- Contabilidad: información económica y análisis contable.
- Masas patrimoniales y elementos patrimoniales.
- Cuentas Anuales.
- Balance de situación.
- Cuenta de pérdidas y ganancias.
- Plan General Contable.

Contabilidad. Análisis Patrimonial y Financiero

- Tipos de análisis contables.
- Análisis patrimonial: fondo de maniobra.
- Situaciones patrimoniales.
- Principales ratios financieras.
- Concurso de acreedores.

Contabilidad. Análisis económico y Periodo Medio de Maduración

- Rentabilidad económica.
- Rentabilidad financiera.
- Apalancamiento financiero.
- Periodo medio de maduración económico.
- Periodo medio de maduración financiero.

BLOQUE 7: LA FUNCIÓN FINANCIERA

La función financiera de la empresa I. Financiación

- Funciones del departamento financiero.
- Criterios de clasificación de las fuentes financieras.
- Financiación interna o autofinanciación: tipos.

- Financiación externa a corto plazo: tipos.
- Financiación externa a largo plazo: tipos.
- Ampliaciones de capital..

La función financiera de la empresa II. Inversión

- Inversiones.
- Tipos de inversiones.
- Representación temporal de las inversiones.
- Métodos estáticos de selección de inversiones: plazo de recuperación y flujo neto total por unidad monetaria comprometida.
- Métodos dinámicos de selección de inversiones: valor actual neto y tasa interna de rentabilidad.

ESTRUCTURA DE LA PRUEBA Y TIEMPO DE REALIZACIÓN

Prueba objetiva escrita sobre contenidos teóricos y/o prácticos

El alumno deberá contestar a cuatro cuestiones. La cuestión práctica será un grupo de preguntas encadenadas sobre un mismo enunciado, teniendo una puntuación de cuatro puntos; el resto de las cuestiones serán teóricas tendrán una valoración de dos puntos cada una.

Las preguntas se formularán sobre epígrafes o conceptos perfectamente identificables de los contenidos, elegidas entre aquellas que por su importancia pueden considerarse esenciales para la comprensión de la materia. Con ellas se intentará cubrir los bloques de contenidos señalados en las disposiciones legales.

Para la realización de la prueba el alumno dispondrá de 90 minutos

CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

• Comprensión y conocimiento de los conceptos.	40 %
• Dominio de los procedimientos	10 %
• Rigor en la presentación.	5 %
• Capacidad de análisis, relación y síntesis.	5 %
• Manejo del lenguaje.	10 %
• Precisión de conceptos y expresión razonada.	10 %
• Cálculos correctos y ordenados	20 %

La calificación final será positiva para aquellos alumnos que obtengan una calificación de, al menos, un cinco.