



# Criterios de Evaluación

## Lenguajes de Marcas y Sistemas de Gestión de Información

### 1º DAW

---

I.E.S. Bernaldo de Quirós



## Departamento de Informática

### 2024-2025

Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación	Ponderación
<b>1 – Reconoce las características generales de los lenguajes de marcas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>a) Se han identificado las características generales de los lenguajes de marcas.</li><li>b) Se han reconocido las ventajas que proporcionan en el tratamiento de la información.</li><li>c) Se han clasificado los lenguajes de marcas e identificado los más relevantes.</li><li>d) Se han diferenciado sus ámbitos de aplicación.</li><li>e) Se han reconocido la necesidad y los ámbitos específicos de aplicación de un lenguaje de marcas de propósito general.</li><li>f) Se han analizado las características propias de diferentes lenguajes de marcas.</li><li>g) Se ha identificado la estructura de un documento y sus reglas sintácticas.</li><li>h) Se ha contrastado la necesidad de crear documentos bien formados y la influencia en su procesamiento.</li><li>i) Se han identificado las ventajas que aportan los espacios de nombres.</li></ul>	<b>5%</b>
<b>2 – Utiliza lenguajes de marcas para la transmisión y presentación de información a través de la web analizando la estructura de los documentos e identificando sus elementos.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>a) Se han identificado y clasificado los lenguajes de marcas relacionados con la web y sus diferentes versiones y estándares.</li><li>b) Se ha analizado la estructura de un documento HTML e identificado las secciones que lo componen.</li><li>c) Se ha reconocido la funcionalidad de las principales etiquetas y los atributos del lenguaje HTML.</li><li>d) Se han establecido las semejanzas y diferencias entre las diferentes versiones de</li></ul>	<b>25%</b>



	<p>HTML.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>e) Se han utilizado herramientas en la creación de documentos web.</li><li>f) Se han identificado las ventajas que aporta la utilización de hojas de estilo.</li><li>g) Se han aplicado hojas de estilo.</li><li>h) Se han validado documentos HTML y CSS.</li><li>i) Se han identificado las tecnologías en que se basa la sindicación de contenidos.</li><li>j) Se han reconocido los ámbitos de aplicación de la sindicación de contenidos.</li></ul>	
<b>3 – Accede y manipula documentos web utilizando lenguajes de script de cliente</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>a) Se han identificado y clasificado los lenguajes de script de cliente relacionados con la web y sus diferentes versiones y estándares.</li><li>b) Se ha identificado la sintaxis básica de los lenguajes de script de cliente.</li><li>c) Se han utilizado métodos para la selección y acceso de los diferentes elementos de un documento web.</li><li>d) Se han creado y modificado elementos de documentos web.</li><li>e) Se han eliminado elementos de documentos web.</li><li>f) Se han realizado modificaciones sobre los estilos de un documento web.</li></ul>	<b>25%</b>
<b>4 – Establece mecanismos de validación de documentos para el intercambio de información utilizando métodos para definir su sintaxis y estructura</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>a) Se ha establecido la necesidad de describir la información transmitida en los documentos y sus reglas</li><li>b) Se han identificado las tecnologías relacionadas con la definición de documentos</li><li>c) Se ha analizado la estructura y sintaxis específica utilizada en la descripción</li><li>d) Se han creado descripciones de documentos</li><li>e) Se han utilizado descripciones en la elaboración y validación de documentos</li><li>f) Se han asociado las descripciones con los documentos</li><li>g) Se han utilizado herramientas específicas</li></ul>	<b>10%</b>
<b>5 - Realiza conversiones sobre documentos para el intercambio de información utilizando técnicas, lenguajes y herramientas de procesamiento.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>a) Se ha identificado la necesidad de la conversión de documentos para el intercambio de la información.</li><li>b) Se han establecido ámbitos de aplicación.</li><li>c) Se han analizado las tecnologías implicadas y su modo de funcionamiento.</li><li>d) Se ha descrito la sintaxis específica utilizada en la conversión y adaptación de documentos para el intercambio de información.</li><li>e) Se han creado especificaciones de conversión.</li></ul>	<b>10%</b>



	<p>f) Se han identificado y caracterizado herramientas específicas relacionadas con la conversión de documentos para el intercambio de información.</p> <p>g) Se han realizado conversiones sobre documentos para el intercambio de información</p>	
<b>6 - Gestiona la información en formatos de intercambio de datos analizando y utilizando tecnologías de almacenamiento y lenguajes de consulta.</b>	<p>a) Se han identificado los principales métodos de almacenamiento de la información utilizados en documentos de intercambio de datos.</p> <p>b) Se han identificado las ventajas e inconvenientes de almacenar información en formatos de intercambio de datos</p> <p>c) Se han establecido tecnologías eficientes de almacenamiento de información en función de sus características.</p> <p>d) Se han identificado lenguajes y herramientas para el tratamiento y almacenamiento de información y su inclusión en documentos de intercambio de datos</p> <p>e) Se han utilizado lenguajes de consulta y manipulación en documentos de intercambio de datos</p> <p>f) Se han utilizado sistemas gestores de bases de datos relacionales en el almacenamiento de información en formatos de intercambio de datos.</p> <p>g) Se han utilizado técnicas específicas para crear documentos de intercambio de datos a partir de información almacenada en bases de datos relacionales</p> <p>h) Se han identificado las características de los sistemas</p> <p>i) Se han utilizado herramientas para gestionar la información almacenada en bases de datos nativas</p>	<b>15%</b>
<b>7 - Opera sistemas empresariales de gestión de información realizando tareas de importación, integración, aseguramiento y extracción de la información.</b>	<p>a) Se han identificado los principales sistemas de gestión empresarial</p> <p>b) Se han reconocido las ventajas de los sistemas de gestión de información empresariales</p> <p>c) Se han evaluado las características de las principales aplicaciones de gestión empresarial</p> <p>d) Se han instalado aplicaciones de gestión de la información empresarial</p> <p>e) Se han configurado y administrado las aplicaciones</p> <p>f) Se han establecido y verificado mecanismos de acceso seguro a la información</p> <p>g) Se han generado informes</p>	<b>10%</b>



	<p>h) Se han realizado procedimientos de extracción de información para su tratamiento e incorporación a diversos sistemas</p> <p>i) Se han elaborado documentos relativos a la explotación de la aplicación</p>	
--	--	--